

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 세정과

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과	745,431	645,528	99,903
자주재원확충	708,460	607,871	100,589
지방세 효율적 관리	297,105	202,742	94,363
지방세 확충	220,374	129,140	91,234
101 인건비	8,442	7,280	1,162
04 기간제근로자등보수	8,442	7,280	1,162
○ 비과세, 감면현황 일제정비사업(지출예산) 60,300원 * 1명 * 140일	8,442		
201 일반운영비	70,658	70,721	△63
01 사무관리비	34,960	35,015	△55
○ 취득세 신고분 고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
○ 신고분 등록면허세 고지서 구입 66,000원 * 15박스	990		
○ 지방세 납부 고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
○ 자동차세 고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
○ 정기분 및 수시분 자동차세 독촉고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
○ 지방세 홍보 리플릿 제작 4,000매 * 500원	2,000		
○ 지방세 고지서 발송용 창봉투 구입 60원 * 31,500매	1,890		
○ 지방세 관련 법령집 및 도서구입	3,060		
- 지방세 편람 40,000원 * 39권	1,560		
- 지방세 해설 100,000원 * 15권	1,500		
○ 지방세납부 안내 현수막 및 입간판 제작	5,250		
- 현수막 50,000원 * 30매 * 3회	4,500		
- 입간판 10,000원 * 25매 * 3회	750		
○ 지방세 평가 상패 및 표창장 유인	700		
- 상패 100,000원 * 6개기관	600		
- 표창장 20,000원 * 5명	100		
○ 지방세 심의위원회 운영 수당 70,000원 * 10명 * 4회	2,800		
○ 담배소비세 불복소송에 따른 대리인 선임비용 (자치단체 안분 금액) 710,000원 * 1명	710		
○ 취득세, 자동차세 부과 특근자 급식비 8,000원 * 5명 * 7일 * 11회	3,080		
○ 탈루, 은닉세원 발굴 부과 특근자 급식비 8,000원 * 5명 * 8일 * 4회	1,280		
02 공공운영비	35,698	35,706	△8
○ 정기분 자동차세 고지서 송달 우편료	23,357		
- 일반우편 300원 * 59,200건	17,760		
- 등기우편 1,930원 * 2,900건	5,597		

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 연납자동차세 고지서 송달 우편료 300원 * 10,000건	3,000		
○ 자동차세, 취득세 독촉고지서 송달 우편료 300원 * 12,900건	3,870		
○ 수시분 지방세 고지서 송달 우편료 300원 * 5,000명	1,500		
○ 취득세 자진납부 안내문, 감면자 안내문 발송 우편료 300원 * 3,600건	1,080		
○ 지방세 환급통지서 발송용 우편료 300원 * 8,000건	2,400		
○ 사무실 난방 등유 구입 817원 * 20ℓ * 30일	491		
202 여비	27,240	27,240	0
01 국내여비	27,240	27,240	0
○ 지방세공무원 정기순회 교육 참석 여비 80,000원 * 21명 * 3일	5,040		
○ 지방세 결산 및 통계연감 작성 합동사무 70,000원 * 2명 * 10일	1,400		
○ 지방세 세무조사 업무추진 여비 80,000원 * 3명 * 5일*4회	4,800		
○ 전라북도 지방세 연찬회 및 부과업무 추진여비 50,000원 * 6명 * 4일 * 5회	6,000		
○ 세정업무담당자 자주재원 확충을 위한 비교견학 200,000원 * 25명 * 2일	10,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 자주재원확충 주요시책 추진 1,000,000원	1,000		
303 포상금	14,650	14,650	0
01 포상금	14,650	14,650	0
○ 탈루·은닉세원 부과 포상금 140,000,000원 * 5%	7,000		
○ 지방세평가 부상품 구입 50,000원 * 5명	250		
○ 지방세정평가 우수읍면동 시상	7,400		
- 1등 1,500,000원 * 2개기관	3,000		
- 2등 1,000,000원 * 2개기관	2,000		
- 3등 700,000원 * 2개기관	1,400		
- 장려 500,000원 * 2개기관	1,000		
308 자치단체등이전	6,634	5,999	635
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	6,634	5,999	635
○ 지방세 연구원 출연금 6,634,000원	6,634		
405 자산취득비	91,750	2,250	89,500
01 자산및물품취득비	91,750	2,250	89,500
○ 사무실 직원 의자 구입 250,000원 * 3개	750		

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 고지서 출력용 출력 및 봉함일괄처리 시스템 구축	90,000		
- 출력 및 봉함 일괄처리 시스템	60,000		
60,000,000원 * 1식	60,000		
- 용지추림기	5,000		
5,000,000원 * 1식	5,000		
- 내역서(과세대장)출력 대용량 적재장치	13,000		
13,000,000원 * 1식	13,000		
- 크린룸공기정화시스템	12,000		
12,000,000원 * 1식	12,000		
○ 세무민원창구 레이저복합기 구입	1,000		
1,000,000원 * 1대	1,000		
지방세 세무전산 관리	76,731	73,602	3,129
201 일반운영비	25,800	25,800	0
01 사무관리비	19,500	19,500	0
○ OCR 고속프린터 필터 등(소모품) 교환	5,700		
5,700,000원 * 1개	5,700		
○ OCR 고속프린터 드럼, 클리닝유닛(소모품)	3,600		
3,600,000원 * 1개	3,600		
○ OCR 고속프린터 토너(소모품)	5,200		
650,000원 * 8개	5,200		
○ OCR 고속프린터 정착램프등(소모품)	5,000		
5,000,000원 * 1식	5,000		
02 공공운영비	6,300	6,300	0
○ 자동봉함기 유지관리	1,800		
1,800,000원 * 1식	1,800		
○ OCR고속프린터 유지관리	4,500		
4,500,000원 * 1식	4,500		
308 자치단체등이전	50,931	47,802	3,129
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	50,931	47,802	3,129
○ 표준지방세 정보시스템 유지관리	27,175		
27,175,000원 * 1식	27,175		
○ 통합지방세 정보시스템(위택스) 유지관리	17,989		
17,989,000원 * 1식	17,989		
○ 과세자료 통합시스템 유지관리	1,473		
1,473,000원 * 1식	1,473		
○ 차세대지방세정보시스템 구축방안 컨설팅	4,294		
4,294,000원 * 1식	4,294		
체납 지방세 징수	88,097	91,348	△3,251
체납 운영 관리	88,097	91,348	△3,251
201 일반운영비	64,597	67,848	△3,251
01 사무관리비	16,508	16,532	△24
○ 체납고지서 구입	7,920		
66,000원 * 30박스 * 4분기	7,920		
○ 체납지방세 홍보물 제작	5,900		
- 체납지방세 일제정리기간 홍보현수막 제작	4,600		
50,000원 * 23개소 * 4회	4,600		

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 체납 지방세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자동차 번호판영치 홍보현수막 제작 50,000원 * 13개소 * 2회	1,300		
○ 체납지방세 일제정리 특근자 급식비 8,000원 * 7명 * 12일 * 4회	2,688		
02 공공운영비	48,089	51,316	△3,227
○ 체납자 재산압류 공매처분 수수료 330,000원 * 12건	3,960		
○ 부동산압류 및 말소 전자촉탁 수수료 1,000원 * 700건	700		
○ 신용카드납부 자치단체 부담 수수료 100원 * 1,270건 * 12회	1,524		
○ 자동이체 및 예약납부 SMS문자 서비스 수 료 17원 * 20,000명 * 8회	2,720		
○ 지방세 가상계좌 이용수수료 및 유지보수	8,879		
- 가상계좌 수납시스템 이용 수수료 80원 * 3,300건 * 12회	3,168		
- 가상계좌 수납시스템 유지보수비 330,000원 * 12월	3,960		
- 가상계좌 상용 소프트웨어 유지관리비 1,751,000원 * 1년	1,751		
○ 체납자 고지서 송달 우편료 300원 * 14,500명 * 4회	17,400		
○ 고액체납자 명단공개 예고 및 통지 우편료 1,930원 * 100명 * 2회	386		
○ 번호판 영치용 개인정보통신기기(타블렛)이 용수수료 37,400원 * 2대 * 12월	898		
○ 체납자 압류 및 공매예고서 우편료 1,930원 * 70명 * 12회	1,622		
○ 체납징수 차량유지비 5,000,000원 * 2대	10,000		
202 여비	13,500	13,500	0
01 국내여비	13,500	13,500	0
○ 체납차량 합동단속 및 체납자 징수독려 출장 여비 20,000원 * 3명 * 4일 * 25회	6,000		
○ 고질,고액 체납자 징수 출장여비 75,000원 * 4명 * 5일 * 5회	7,500		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
○ 과년도 지방세 세입징수 포상	10,000		
- 1년 이상 2년 미만 세입징수 포상금 200,000,000원 * 1%	2,000		
- 2년 이상 3년 미만 세입징수 포상금 100,000,000원 * 3%	3,000		
- 3년 이상 세입징수 포상금 100,000,000원 * 5%	5,000		
개별주택가격조사 및 재산세 부과	257,407	250,011	7,396
개별주택가격 조사	164,732	159,416	5,316

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 개별주택가격조사 및 재산세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	48,542	41,860	6,682
04 기간제근로자등보수	48,542	41,860	6,682
○ 개별주택 특성조사 및 전산입력 보조 인부임 60,300원 * 23명 * 70일 * 50%	48,542		
201 일반운영비	108,150	109,516	△ 1,366
01 사무관리비	104,292	105,232	△ 940
○ 개별주택 특성조사표 등 서식 및 안건 인쇄, 소모품비등 운영비 9,014,000원 * 50%	4,507		
○ 플로터 롤용지 및 잉크구입 2,000,000원 * 50%	1,000		
○ 개별주택 가격조사산정 및 검증조서 출력용 순백용지 구입 47,000원 * 30박스 * 50%	705		
○ 주택가격 현황도면 제작	4,952		
－ 도면제작 2,300원 * 3,555매 * 1회 * 50%	4,089		
－ 책제본 15,260원 * 113권 * 1회 * 50%	863		
○ 개별주택가격 검증 수수료 6,402원 * 26,554호 * 50%	85,000		
○ 개별주택 가격조사 홍보현수막 및 입간판 제작	1,520		
－ 현수막 50,000원 * 25매 * 2회 * 50%	1,250		
－ 입간판 10,000원 * 26매 * 2회 * 50%	260		
－ 안내문 5,000원 * 2매 * 2회 * 50%	10		
○ 미고시 공동주택가격 산정수수료 71,500원 * 17동 * 50%	608		
○ 주택가격심의 부동산가격 공시위원회 운영수당 70,000원 * 10명 * 4회 * 50%	1,400		
○ 개별주택가격 특성조사 및 검증에 따른 특근자 급식비 8,000원 * 23명 * 50일 * 50%	4,600		
02 공공운영비	3,858	4,284	△ 426
○ 개별주택가격조사 장비(태블릿) 프로그램 유지보수비 200,000원 * 15대	3,000		
○ 개별주택가격조사 사무실 연료비(등유) 817원 * 15리터 * 70일	858		
202 여비	4,240	4,240	0
01 국내여비	4,240	4,240	0
○ 주택가격 조사원 업무추진 20,000원 * 23명 * 16일 * 50%	3,680		
○ 주택가격 조사원 프로그램 업무 교육 20,000원 * 23명 * 2일 * 50%	460		
○ 시·군간 주택가격 균형 협의 및 워크숍 20,000원 * 2명 * 5회 * 50%	100		
405 자산취득비	3,800	3,800	0
01 자산및물품취득비	3,800	3,800	0
○ 주택가격 조사용 장비(태블릿) 구입 3,800,000원 * 2대 * 50%	3,800		

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 개별주택가격조사 및 재산세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재산세 및 주민세 부과	92,675	90,595	2,080
101 인건비	15,678	13,520	2,158
04 기간제근로자등보수	15,678	13,520	2,158
○ 토지분 재산세 과세자료 전산입력 인부임 60,300원 * 2명 * 30일	3,618		
○ 주택,건축물 재산세 과세자료 정리 및 전산 입력 인부임 60,300원 * 2명 * 20일	2,412		
○ 비과세 감면현황 일제정비 인부임 60,300원 * 2명 * 80일	9,648		
201 일반운영비	75,077	75,155	△78
01 사무관리비	17,682	17,685	△3
○ 재산세(주택,건축물) 고지서 및 전산용지 구 입 66,000원 * 48박스	3,168		
○ 재산세(토지) 고지서 및 전산용지 구입 66,000원 * 54박스	3,564		
○ 주민세 독촉장 고지서 구입 66,000원 * 8박스	528		
○ 주민세 고지서 및 전산용지 구입 66,000원 * 42스	2,772		
○ 재산세(주택, 건물, 토지분) 및 주민세 납부 홍보	6,020		
- 현수막 50,000원 * 28매 * 3회	4,200		
- 현수막 50,000원 * 15매 * 1회	750		
- 입간판 10,000원 * 26매 * 3회	780		
- 입간판 10,000원 * 25매 * 1회	250		
- 안내문 5,000원 * 2매 * 4회	40		
○ 지방세 과세표준 심의위원회 참석 수당 70,000원 * 9명 * 1회	630		
○ 재산세(주택, 건물, 토지) 및 주민세 부과특 근자 급식비 8,000원 * 5명 * 5일 * 5회	1,000		
02 공공운영비	57,395	57,470	△75
○ 재산세(주택, 건물, 토지분) 및 주민세 고지 서 송달 우편요금	50,758		
- 일반우편 300원 * 135,000명	40,500		
- 등기우편 1,930원 * 5,315명	10,258		
○ 재산세 및 주민세 독촉장 송달 우편료	6,637		
- 일반우편 300원 * 13,500명	4,050		
- 등기우편 1,930원 * 1,340명	2,587		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
○ 지방세과표 제도개선 워크숍 참석 여비 80,000원 * 3명 * 4일	960		
○ 시가표준액조사 사업 워크숍 참석 여비 80,000원 * 3명 * 4일	960		

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 세외수입의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세외수입의 효율적 관리	65,851	63,770	2,081
세외수입 운영 관리	15,376	17,180	△1,804
201 일반운영비	10,876	12,680	△1,804
01 사무관리비	8,076	9,880	△1,804
○ 세외수입 결산 전산자료 입력 및 연감작성 근무자 급식비 8,000원 * 34일 * 3명	816		
○ 세입관리 업무추진 근무자 급식비 8,000원 * 150일 * 3명	3,600		
○ 기부심사위원회 회의참석 수당 70,000원 * 6명 * 4회	1,680		
○ 세외수입 수시분 고지서 구입 66,000원 * 30박스	1,980		
02 공공운영비	2,800	2,800	0
○ 세외수입 가상계좌 수납시스템 수수료 80원 * 10,000건	800		
○ 세외수입 신용카드납부 자치단체부담 수수료 100,000,000원 * 2%	2,000		
202 여비	4,500	4,500	0
01 국내여비	4,500	4,500	0
○ 세입관리 업무추진 여비 20,000원 * 3명 * 60일	3,600		
○ 세외수입 연감 및 채권 합동사무 실시 50,000원 * 1명 * 10일	500		
○ 세외수입 연찬회 참석여비 200,000원 * 2명	400		
세외수입 전산 관리	24,970	24,500	470
308 자치단체등이전	24,970	24,500	470
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	24,970	24,500	470
○ 세외수입 정보시스템 유지관리 24,970,000원 * 1식	24,970		
체납 세외수입 징수	25,505	22,090	3,415
201 일반운영비	23,105	19,690	3,415
01 사무관리비	6,360	4,280	2,080
○ 체납고지서 구입 66,000원 * 10박스 * 4회	2,640		
○ 세외수입 창봉투 구입 60원 * 30,000매	1,800		
○ 체납세외수입 정리 및 일제정리 기간 근무자 급식비 8,000원 * 120일 * 2명	1,920		
02 공공운영비	16,745	15,410	1,335
○ 부동산 압류등기 및 말소 촉탁수수료 200건 * 3,000원	600		
○ 체납자 고지서 일반발송 우편요금 300원 * 8,500명 * 4회	10,200		
○ 체납자 압류 및 공매예고서 등기발송 우편요 금 1,930원 * 500명	965		

부서: 세정과
 정책: 자주재원확충
 단위: 세외수입의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 체납자 독려 및 납부 안내문 발송 우편요금 300원 * 5,000명 * 2회	3,000		
	○ 체납자 재산압류 공매처분 수수료 330,000원*6건	1,980		
	202 여비	2,400	2,400	0
	01 국내여비	2,400	2,400	0
	○ 체납 세외수입 징수 출장여비 20,000원 * 2명 * 60일	2,400		
	행정운영경비	36,971	37,657	△686
	기본경비	36,971	37,657	△686
	기본경비	36,971	37,657	△686
	201 일반운영비	16,646	16,999	△353
	01 사무관리비	16,646	16,999	△353
	○ 세정과 기본사무관리비 16,646,000원	16,646		
	202 여비	14,925	15,258	△333
	01 국내여비	14,925	15,258	△333
	○ 세정과 업무추진여비 14,925,000원	14,925		
	203 업무추진비	4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○ 부서운영 업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0
	01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
	○ 직책급 업무수행경비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		