향기공화국 정향누리 정읍

더불어 행복한, 더 좋은 정읍!
Happy Together, Better Jeongeup!

里 長 會 報

제2020 - 19호
2020. 10. 13. [화]

○ 회보는 1년 이상 보관합니다.

○ 다음회의 예정일은 2020. 10. 27.(화) 회의 예정입니다.

향기공화국 井香 정향누리 정읍



영 원 면

목 차

총 무

1. 각종 동향파악 협조 ····· 1
2. 10. 8일자 인사발령에 따른 직원 전출입자 안내 ····· 1
3. 가을철 안전위험요인 집중 신고기간 홍보 안내 ····· 1
4. 2020 평화통일 이야기 공모전 홍보 안내 ····· 2
5. 정읍시 실외공공체육시설 운영 재개 ····· 2

맞춤형복지

1. 위기가구 긴급생계지원사업 안내 ····· 3
2. 코로나-19 확진자 발생에 따른 지역아동센터 임시휴원 안내 ····· 3

산 업

1. 2020 고향의 정 김장김치 나눔사업 참여 안내 ····· 4
2. 2020년산 공공비축미 매입 계획 및 협조사항 안내 ····· 4
3. 2020년 단풍미인쌀 벼 수매 일정 안내 ····· 4

생 활 민 원

1. 디지털 배움터 교육생 모집 안내 ····· 5
2. 쓰레기 불법소각 단속 강화 안내 ····· 5
3. 농업용 건조기 소음 및 비산먼지 관련 홍보 협조 안내 ····· 6
4. 자동차 의무보험 가입 안내 및 멸실자동차 자진 신고기간 운영 홍보 ····· 6
5. 2020 인구주택총조사 홍보 ····· 7
6. 정읍시립도서관 및 작은도서관 제한적 운영 재개 알림 ····· 7

농민상담소

····· 8

붙 임

····· 10

	이 장 회 보	제19호 2020. 10. 13.(화)

총무팀 소관

주요업무 및 공지사항

1. 각종 동향파악 협조 (김소원 ☎539-7274)

○ 동향대상

- 마을회의 및 행사·야유회, 기관단체 월례회의, 사건·사고, 집단민원 예상건, 미담사례, 주민 사망동향, 출향인사동향 등

○ 연락방법 : 면사무소 종합행정 담당직원 또는 총무팀으로 전화연락

※ 행사 등은 늦어도 하루 전까지, 사망·사건·사고는 발생 즉시 연락바랍니다.

2. 10. 8일 인사발령에 따른 직원 전출입자 안내 (채현주 ☎539-7272)

전출자 성명	현 부서	전입자 성명	현재 팀	전 부서
김상수	산 내 면	김성익	총무팀	교통과
		채현주	총무팀	감사과
이재희	축 산 과	김희진	맞춤형복지팀	수성동
박선아	여성가족과	김소원	총무팀	신규자
박현진	시설관리사업소	홍현숙	맞춤형복지팀	신규자
이수현	산 외 면	이정원	산업팀	신규자

※ 붙임 : 영원면 직원 업무분장 1부(P. 10)

3.「가을철 안전위험요인 집중 신고기간」 홍보 안내 (김소원 ☎539-7274)

○ 국민 안전사고 예방을 위해 누구든지 생활 속 위험요인을 포털(www.safereport.go.kr) 이나 앱으로 신고하는 '안전신문고'를 운영하고 있습니다.

○ 가을철 안전사고 예방과 안전신고 활성화를 위하여 「가을철 안전위험요인 집중 신고 기간(10.1.~.11.30.)」을 운영하니, 많은 주민들이 안전신문고를 통해 신고할 수 있도록 적극 홍보 부탁드립니다.

※ 붙 임 : 가을철 안전위험요인 집중 신고기간 안내 1부. (P. 11)

주요업무 및 공지사항

4. 2020 평화통일이야기 공모전 홍보 안내 (김소원 ☎539-7274)

○ 접수기간 : 2020. 9. 21.(월) ~ 11. 20.(금)

○ 응모자격 : 일반부(만 19세 이상 누구나), 학생부(초·중·고등학생 또는 동등 연령)

- 지역 제한 없으며 개인 또는 4인 이하 팀으로 분야당 중복 응모 가능

○ 공모내용 : 춘천권역(춘천, 철원, 화천, 양구, 인제)을 소재로 한 평화통일 홍보 UCC 및 카드뉴스

○ 응모방법 : 이메일 접수 (contest@g1tv.co.kr)

○ 시상규모 : 2개 부문 34명(팀) 20백만원

5. 정읍시 실외공공체육시설 운영 재개 (김소원 ☎539-7274)

○ 운영재개일 : 2020. 10. 13.(화)

○ 운영시설 : 실외공공체육시설 3개소

- 정읍체육공원 인조구장 및 풋살장, 신태인체육공원 축구장, 칠보인조구장

○ 제외시설 : 종합경기장(11월중 리모델링 예정)

○ 기타사항 : 관내 체육활동 한정 개방으로 대규모 행사 및 관외지역 이용 제한

맞춤형복지팀 소관

주요업무 및 공지사항

1. 위기가구 긴급생계지원 사업 안내 (황미선 ☎539-7283)

○ 지원대상 : 코로나19로 인한 소득감소(25%이상) 등으로 생계 곤란한 가구

※ 제외 : 수급자(생계급여), 긴급복지대상자 및 타사업 코로나19 긴급지원사업대상자

○ 선정기준 : (소득)기준중위소득 75%이하, (재산)3.5억원 이하

○ 지급금액 : 1인 40만원, 2인 60만원, 3인 80만원, 4인이상 100만원

○ 지급형태 : 현금(계좌이체 1회 지급)

○ 신청기간

- 온 라 인 : 10. 12(월) ~ 10. 30(금) / 복지로(http://bokjiro.go.kr)
- 방문신청 : 10. 19(월) ~ 10. 30(금) / 주소지 읍면동사무소 신청

○ 구비서류 : 신분증, 신청서, 소득감소 등 증빙자료

※ 붙임 [서식1호~5호], [서식10호] 각 1부(P. 13)

2. 코로나-19 확진자 발생에 따른 지역아동센터 임시휴원 안내

(김희진 ☎539-7282)

○ 대상시설 : 영원면 꽃들의 둥지 지역아동센터

○ 휴원기간 : 2020. 10. 6.(화) ~ 2020. 10. 18.(일)

※ 학교 휴업 등에도 불구하고 긴급돌봄 필요 아동은 언제든지 이용할 수 있도록 필수 운영 시간 준수에 철저

※ 미등원 아동에 대한 모니터링(안부 확인, 식사 여부) 매일 실시하여 결식 아동 등 방임되지 않도록 철저 관리

산업팀 소관

주요업무 및 공지사항

1. 2020 고향의 정 김장김치 나눔사업 참여 안내 (김득순 ☎539-7291)

○ 추진기간 : 2020. 11. 10.(화) ~ 11. 13.(금)

○ 작 업 량 : 배추 2,000포기

○ 추진주체 : 영원면사무소, 관내 단체 및 주민

○ 협조사항 : 2020 고향의 정 김장김치 나눔사업이 성황리에 추진될 수 있도록 이장님, 부녀회장님 및 마을 주민들의 협조를 부탁드립니다

2. 2020년산 공공비축미 매입 계획 및 협조사항 안내 (김신명 ☎539-7293)

○ 매입기간 : 10. 6. ~ 12. 31.(3개월) / ※ 일정 장소 추후 통보

○ 배정물량(영원면) : 539포 / 800kg

- 논 타작물 실적 인센티브(타작물 신청농가 배정) : 추후통보

- 단풍미인 출하면적 공공비축미 배정 제외

○ 배정내역 : **마을별 별도통보 예정**

3. 2020년 단풍미인쌀 벼 수매 일정 안내 (김신명 ☎539-7293)

○ 수매일정 : 10. 9. ~ 10. 18.(10일)

○ 배정물량(영원면) : 63농가, 16,211 가마/40kg

- 선정내역 : 지구별 별도 통보

○ 수매장소 : 영원 RPC

생활민원팀 소관

주요업무 및 공지사항

1. 『디지털배움터』 교육생 모집 홍보 (박현정 ☎539-7301)

○ 과학기술정보통신부와 한국정보화진흥원에서는 **디지털배움터**를 활용하여 국민 누구나 디지털 기초·생활·중급 교육을 집 근처에서 편하게 무료로 받을 수 있는 「전 국민 디지털 역량 교육」을 추진하고 있습니다.

○ 교육 신청방법

1) 홈페이지: http://www.디지털배움터.kr

2) 전화상담: 1800-0096

※ 마을회관, 경로당 등에서 5인 이상 단체 신청시 강사 방문 교육 제공

○ 교육과정(교육비 무료)

1) 디지털 기초: 스마트폰 기초, 컴퓨터 인터넷 기초, 화상회의 앱 사용법 등

2) 디지털 생활: 모바일 예매 및 결제, 마스크앱 사용, 인터넷뱅킹 등

3) 디지털 중급: 유튜버 되기(영상 편집), 파워포인트, 엑셀, 한글 작성 등

※ 교육생 수요에 따라 교육과정 추가 편성

2. 쓰레기 불법소각 단속 강화 안내 (황소연 ☎539-7303)

○ 최근 불법소각과 관련한 민원이 많이 발생하고 있어 『논·밭 영농 잔재물 태우기』 등 쓰레기 불법소각 단속 및 순찰을 강화합니다.

○ 불법소각 사례 및 처분사항

- 고무, 피혁, 합성수지류, 폐유류 등 악취발생물질 불법소각 행위 : 고발
- 사업장 폐기물 감량목적으로 불법소각행위 : 고발
- 쓰레기 불법투기 및 소각행위 : 100만원 이하의 과태료 부과

(관련법 : 폐기물 관리법 제8조 제2항(불법 매립 및 소각 금지)

○ 붙 임 : 쓰레기 불법투기 및 소각 금지 안내 방송문(안) 1부. (P. 20)

3. 농업용 건조기 소음 및 비산먼지 관련 홍보 협조 안내 (황소연 ☎539-7303)

○ 농촌 수확기를 맞아 농업용 건조기 사용에 따른 소음 및 비산먼지에 대한 민원이 증가하고 있습니다.

농업용 건조기는 가능한 새벽 시간 대 작업 자제, 비산먼지의 억제조치(주변 물뿌리기, 방진덮개 설치 등)을 통해 화재 예방 및 주변에 피해가 최소화될 수 있도록 협조 바랍니다.

◈ **「소음·진동관리법」 및 「대기환경보전법」에 따른 규제 대상시설 여부**

- 생활소음 규제대상 : 「소음진동관리법」 시행규칙 제20조에 해당하는 사업자등록 된 사업장일 경우
- 비산먼지 발생사업 : 「대기환경보전법」 시행규칙 [별표13] 제4호 비료 및 사료 제품의 제조업에 해당할 경우

4. 자동차 의무보험 가입 안내 및 멸실자동차 자진신고기간 운영 홍보 (손소연☎539-7302)

○ 자동차 의무보험 장기미가입 차량 소유자에 대한 자동차 의무보험 (공제) 가입 안내 및 멸실자동차 자진신고기간

○ 멸실자동차 자진신고기간: 2020.10.16.~11.16.(1개월간)

○ 안내문 발송일: 2020.10.5.(월)

○ 신고장소: 정읍시 교통과 차량등록 창구(종합민원과)

○ 신고대상: 멸실자동차 소유자

○ 구비서류

- 자동차멸실인정서 발급신청서
- 이행각서
- 소유자 신분증 사본
- 위임장(인감증명 첨부) ※ 대리인이 신고하는 경우

5.「2020 인구주택총조사」홍보 (박현정 ☎539-7301)

○ 인구총조사는 1925년, 주택총조사는 1960년 이후 매5년마다 실시

- 2020년 인구총조사는 제20차, 주택총조사는 제12차에 해당

○ **조사기준 시점 및 대상** : **2020. 11. 1. 0시 현재**

- 대한민국 영토 내에 상주하는 모든 내·외국인과 이들이 살고있는 거처

○ 조사항목 : 전수16개, 표본 55개(현장조사 45, 행정자료 대체 10)

○ 조사방법 : 전수조사는 등록센서스, 표본조사는 현장조사 실시

○ 조사기간

- 인터넷 및 전화 조사 : 2020. 10. 15. ~ 10. 31.(17일간)

※ 준비조사 : 2020. 10. 31.(1일)

- 방문 면접조사 : 2020. 11. 1. ~ 11. 18.(18일간)

6. 정읍시립도서관 및 작은도서관 제한적 운영 재개 알림 (박현정 ☎539-7301)

○ 코로나19 사회적 거리두기 1단계 완화에 따라 아래와 같이 제한적 운영 재개함을 알려드리오니 홍보하여주시기 바랍니다.

○ 기　　간 : 2020. 10. 13.(화) ~ 코로나19 상황 종료 시까지

○ 내　　용 : 정읍시립도서관 및 작은도서관 전면 개방

구　분	도서관명	비　고
공공도서관 (3개관)	중앙/신태인/기적의도서관	- **전체 좌석 1/2 운영** - **열람실 운영시간 축소** (08:00~24:00⇒08:00~**22:00**) - **휴게실, 동아리실 미개방**
작은도서관 (14개소)	북면/상동/고부/수목토/옹달샘/수성/감골/초산/실버/상교/꿈꾸는/다문화/책향기/문화의집	

○ 문화프로그램 운영사항은 홈페이지(https://lib.jeongeup.go.kr) 확인 가능

○ 문　　의 : 정읍시 도서관사업소(☎063-539-6432).

농업인상담소 소관

☎536-0026(고부), 535-7061(영원)

1. 벼 농 사

○ 2모작 등 늦심은 논 이삭팬 후 35~40일경 완전물떼기

○ 출수 후 55~60일(적산온도 1,200℃)경 적기 수확

※ **종자용은 적기 수확일 보다 약간 일찍 수확**

○ 벼 건조온도(건조기)

- 일반용은 45~50℃, 종자용은 40℃ 이하에서 서서히 건조
- 고온에서 건조시 품질저하 : 금간쌀 증가, 도정율 저하, 밥의 찰기 감소

2. 맥류(보리, 밀, 사료작물)

○ 종자 15~18kg(10a당)에 카보람분제(비타지람) 40g을 파종 1일전까지 미리 소독해서 파종(종자 1kg에 2.5g 비율로 분의처리)

○ 파종적기 : 10. 15~10. 30 / 한계파종 : 11. 5한

- 땅이 얼기 전 잎이 5~6매 나올 수 있도록 파종

○ 시 비 량 : 10a당 퇴비 1,200kg, 보리 전용비료(10-16-10) 40kg 시용

○ 잡초방제 : 파종 복토후 3~4일이내 부타유제, 메타벤수화제, 펜디, 리누론 등 살포

○ 이탈리안라이그라스 : 파종적기 10월상순, 입모중 파종(벼수확 10~15일전)

○ 청보리, 호밀 : 파종적기 : 10월중.하순

3. 밭 작 물

김장채소

○ 웃거름은 무 파종, 배추 정식 후 15~20일 간격으로 2~3회 나누어줌

*** 배추에서 질소질 비료 과잉 및 부족시 하얀 줄기에 깨알증상이 나타남**

작 목	비 료	웃거름 주는양 / 10a당		
		1차	2차	3차
무	요 소	20kg	20kg	
	염화가리	7kg	6kg	
배 추	요 소	15kg	15kg	15kg
	염화가리	0	14kg	0

마 늘

○ 파종시기 : 난지형(9월 하순~10월 상순), 한지형(10월 중순~하순)

○ 마늘쪽 크기는 5~7g 정도가 적당 (10g 이상은 벌마늘 발생우려)

○ 종구소독 : 베노밀.티람수화제 + 디메토에이트

○ 마늘쪽 크기는 4~5g 정도가 적당(6g 이상은 벌마늘 발생우려)

[마늘종구소독요령] - 뿌리응애, 흑색썩음균핵병 등

⇒ 베노밀.티람수화제 (물 20ℓ에 40g) + 디메토에이트 (물 20ℓ에 20g)에 1시간 정도 담갔다가 그늘에서 말린 다음 파종.

※ 베노밀.티람수화제(상표명) : 큰나락, 삼공베노람 씨소독 중 택1
디메토에이트(상표명) : 로가웃, 샤우팅, 삼공디메트 등 중 택1

양 파

○ 정식시기 : 10월 하순~11월 상순

○ 좋은 묘 : 키 30cm, 줄기지름 6~8mm, 잎수 4매, 육묘기간 45~50일

*** 기준 묘 보다 큰 묘를 심으면 장다리 발생이 많고**
기준 묘 보다 작은 묘를 심으면 얼어 죽는 포기가 많아 수량이 감소함

❍ 영원면 직원 업무분장 내역

직 위	성 명	전화번호	담당업무	비 고
영원면장	김철영	539-7005	면정업무 총괄	
총무팀장	김성익	539-7271	동향, 건설과	
총무팀원	채현주	539-7272	기획예산(예산제외), 총무과, 감사과, 공동체과	
총무팀원	장미정	539-7273	회계과, 세정과, 관광과	
총무팀원	김소원	539-7274	도시재생과, 안전총괄과, 건축과, 상하수도사업소	
맞춤형복지팀장	강한나	539-7281	서부복지센터 업무	
맞춤형복지팀원	김진희	539-7282	경로당, 노인일자리, 장애인 장사 복지, 통합사례관리	
맞춤형복지팀원	황미선	539-7283	복지기획, 통합조사, 희망복지, 생활보장, 지역사회보장협의체	
맞춤형복지팀원	홍현숙	539-7284	문화예술과(문화바우처), 보건소, 여성가족과, 노인정책과	
산업팀장	김덕순	539-7291	농지전용, 자원개발과, 지역경제과, 첨단산업과	
산업팀원	김 현	539-7292	농수산유통과, 산림녹지과	
산업팀원	김신명	539-7293	농업정책(직불제, 농민수당 등)	
산업팀원	이정원	539-7294	축산과, 기술지원과	
생활민원팀장	박현정	539-7301	가족관계등록사무, 결격사유조회, 정보통신과	
생활민원팀원	손소연	539-7302	주민등록, 인감, 제증명발급 종합민원과, 교통과	
생활민원팀원	황소연	539-7303	제증명발급(보조), 환경과	

가을철「안전위험요인 집중 신고기간」운영 계획

□ 운영 개요

○ **기간/참여** : **'20. 10. 1. ~ 11. 30.** / 국민(외국인 포함) 누구나

○ **신고방법** : 안전신문고 **앱** 또는 **포털**(www.safetyreport.go.kr)

○ **신고대상**

- 야영장, 유원지, 등산로 등 안전사고 위험요인
- 낙석 위험 지역, 도로· 등산로 파손 등 교통·보행 안전 위험요인
- 산불, 화재, 7대 안전무시관행* 등 생활 속 안전 위험요인 전반

* 불법 주·정차/ 비상구 폐쇄 및 물건 적치/ 과속·과적 운전/ 안전띠 미착용/ 건설현장 보호구 미착용/ 등산시 화기·인화물질 소지/ 구명조끼 미착용

□ 홍보 계획

○ **중앙부처·지자체에 홍보 협조** 요청

- 방송·신문, 인터넷, 다중이용장소 등 홍보 강화
- 각종 교육, 민·관 행사 시 안전신문고 동영상 상영 협조
- 지자체 안전신고 포상금 지급 등 인센티브 제도 적극 추진

○ **안전신문고 포스터 제작·배부**(9.25)

- **포스터** (1만부) 제작 → 시·도, 시·군·구 배부

○ **안전신고「3백 만번째 신고자」선정 이벤트** 추진 (10월)

* 20만원 상당 상품권 지급

○ **민관 협약기업(BGF· 이마트24 등)을 통한 정책 홍보** 추진(10월)

- CU편의점(10월~11월) 및 이마트24(10월) 계산대 홍보 추진

* BGF리테일 주관 이벤트 추진(10월 중) CU쿠폰 5천원 상당 상품권 지급(200명)

○ **「안전신문고 + 생활불편신고」통합 이벤트 추진**(11월)

* BGF리테일 주관 이벤트 등 5천원 상당 상품권 지급(360명)

○ **보도자료 배포**(10.5. 조간), **행안부 SNS**(블로그, 트위터) **등 홍보**

참고 1 **포스터 이미지**


대한민국 안전
가을철 안전 위험요인 집중 신고기간 2020. 10. 1. ~ 11.30.
가을 나들이 위험신고는 안전신문고로! 하자
10:30 AM 85 %
생활 속 안전 위험요인
안전신문고로
신고해주세요!
안전신문고
▶ 참여대상 : 국민 누구나
▶ 신고방법 : 안전신문고 앱 또는
안전신문고 포털 www.safetyreport.go.kr
• 안전신문고 앱을 Play 스토어 App Store 에서 다운 받아 신고하세요.
▶ 신고대상 :
• 야영장 · 유원지 · 등산로 위험요인
• 낙석 위험, 도로 및 등산로 파손
• 산불, 화재, 불법 주 · 정차 등 안전 무시 관행
• 기타 생활 안전 위험요인 전반
안전신문고
www.safetyreport.go.kr
행정안전부

서식1 **신청서**

위기가구 긴급생계지원금 신청서

신청인	*성명		*주민등록번호 (외국인등록번호)		*세대주와의 관계		*휴대전화번호	
	*주소						전자우편	

	*세대주와의관계	*성명	*주민등록번호	동거여부	*복지급여	*위기유형 (해당자만 택)	취업상태 직장명	*휴대전화번호
가족사항						①,② 중 택1		
						①,② 중 택1		
						①,② 중 택1		
						①,② 중 택1		
						①,② 중 택1		

* 복지급여	국민기초생활수급자(생계급여), 긴급복지지원사업(생계급여)
* 위기유형	① 근로·사업소득 25% 이하 감소 가구 ② 구직(실업)급여 종료자 포함 가구

성명	* 최근소득 (20년.7~9월 월 또는 평균)	*비교소득 (본인선택) ① '19년 평균소득[ ]	② '19년 7~9월 월 또는 평균소득 [ ]	③ '20년 1~6월 평균소득[ ]

*가구원소득 합계	
재산현황 (가구원 전체)	일반재산(주택,토지,건물,조합원입주권,회원권, 자동차 등)
	공적자료로 반영함을 알려드리며 공적자료와 상이할 경우 추후 이의신청을 통하여 본인 증명서류 제출을 통해 적합 여부 판단하여 반영 가능
*지급계좌	계좌번호 : (예금주:)/ (금융기관:)
	*세대주 및 세대원 금융기관 계좌만 가능 *입출금이 자유로운 통장 작성 (적금, 펀드, 휴면, 압류계좌 불가)

중복지원 불가사업	아래의 사업대상자는 위기가구 긴급생계지원과 중복수급이 불가함을 알려드립니다.
	긴급고용안정지원금, 소상공인새희망자금, 폐업점포재도전장려금, 근로자고용유지지원금, 청년특별취업지원 프로그램 참여자, 구직급여, 기초생활보장사업(생계급여), 긴급복지지원사업(생계지원)

본인(대리신청인 포함)은 개인정보 수집·이용·제공·활용 및 유의사항에 대하여 접수기관으로부터 안내받았음을 확인하며, 위와 같이 「위기가구 긴급생계지원금」을 신청합니다.

년 월 일

신청인(대리신청인) **성명 :** (서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

<유의 및 안내 사항> 1. 위 신청서를 통해 작성하여 제출한 사실만으로 위기가구 긴급생계지원 대상자로 결정하지 않습니다. 가구 소득감소비율, 가구 소득·재산 선정기준 적합 유무에 따라 지급대상자에서 제외(부적합 결정)될 수 있으며, 동일 가구원의 이의신청이 있을 경우 달라질 수 있음을 안내 드립니다. 2. 신청인이 작성 제출한 관련 서류(온라인 신청서류 포함) 일체는 관련 법령 규정에 의거 보존관리(5년간)되며, 신청인의 요구에 의해 반환되지 않음을 안내 드립니다. 3. 위기가구 긴급생계지원금 과다 신청 발생으로 인해 불가피하게 우선순위로 지원대상가구를 결정 할 수 있음을 안내 드립니다. 4. 신청·접수·결정의 결과 안내 통보방식은 신청서에 등록한 신청인 휴대전화번호로 문자(SMS)로 안내됨을 알려드리며, 서명통보는 문자통보로 갈음하고자 함을 안내드립니다. 다만, 본인이 별도 요청이 있을 경우 해당 통보서식을 서면으로 발급(시군구)할 수 있음을 안내드립니다. 5. 동 신청서에 포함된 개인정보 사항 중 성명, 주민등록번호, 전화번호, 휴대전화번호는 코로나19 긴급재난지원금 신청자에게 단기일자리(20.11~12월)인 내일키움일자리 홍보 및 안내와 관련하여 수집·이용·제공하고자 함을 알려 드립니다. 위 안내 1, 2, 3, 4, 5 안내 사항에 대해 확인합니다. □ 확인	(서명)
○ 위 신청서에 작성한 개인정보 등을 포함한 가족사항, 소득, 재산 현황 등 신고사항은 모두 사실임을 서약합니다. □ 확인	(서명)
○ 거짓, 속임수나 그 밖의 부정한 방법으로 지원을 받은 것으로 확인된 자에 대하여는 지원한 비용의 전부 또는 일부를 반환하여야 함을 안내받고 이에 확인합니다. □ 확인	(서명)

구 비 서 류	1. 소득감소 증빙서류(가구원별 소득 감소 증빙서류 포함) 2. 재산현황 증빙서류(가구원별 재산 감소 증빙서류 포함) 3. 위임장 및 대리인의 인적사항을 확인할 수 있는 서류

서식2 **개인정보 수집 · 이용 · 제공에 관한 동의서**

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서(신청인용)

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

「코로나19 긴급재난지원금」 신청과 관련하여 위기가구 긴급생계지원금사업 업무 지침에 근거하여 「보조금 관리에 관한 법」제26조의3, 「긴급복지지원법」 제3조, 제4조 등에 의거 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조의 규정에 따라 동의를 구합니다.

- ㅇ 개인정보의 수집·이용 목적: 신청자 선정 및 확인 조사(유사사업 참여여부 등), 중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체에서 보유하고 있는 정보 수집·이용 및 사회보장급여법 정책 자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- ㅇ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유 기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 계좌번호	동의일로부터 5년

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

「코로나19 긴급재난지원금」 신청과 관련하여 위기가구 긴급생계지원금사업 업무 지침에 근거하여 「보조금 관리에 관한 법」제26조의3, 「긴급복지지원법」 제3조, 제4조 등에 의거 아래와 같이 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- ㅇ 개인정보를 제공받는 자 : 중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체
- ㅇ 개인정보를 제공하는 목적 : 위기가구 긴급생계지원금 대상자 선정 및 확인조사
- ㅇ 제공할 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인등록번호)
- ㅇ 제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간 : 신청자의 요건 확인 완료시까지(피제공기관의 법률에서 기간을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 내일키움일자리 안내에 관한 사항

「코로나19 긴급재난지원금」 신청자에게 저소득층을 위한 단기(11~12월) 일자리인 내일키움일자리 관련 정보를 제공할 수 있도록 「보조금 관리에 관한 법」제26조의3에 의거 아래와 같이 개인정보를 수집·이용·제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조, 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다. 또한 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제23조 및 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- ㅇ 개인정보를 수집·이용·제공받는 자 : 중앙부처, 지방자치단체 및 자활사업 관련 기관·단체
- ㅇ 개인정보를 수집·이용·제공하는 목적 : 내일키움일자리 홍보를 위한 사업 안내 및 정보 제공
- ㅇ 수집·이용·제공할 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 전화번호, 휴대전화번호
- ㅇ 수집·이용·제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간: 동의일로부터 5년

4. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

「코로나19 긴급재난지원금」 신청과 관련하여 위기가구 긴급생계지원금사업 업무 지침에 근거하여 「보조금 관리에 관한 법」제26조의3, 「긴급복지지원법」 제3조, 제4조 등에 의거 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제23조 및 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- ㅇ고유식별정보의 수집·이용 목적 : 위기가구 긴급생계지원금 대상자 선정 및 확인조사
- ㅇ수집·이용할 고유식별정보 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호
- ㅇ고유식별정보의 보유·이용기간 : 동의일로부터 5년

※ 귀하는 상기 1~4번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 「위기가구 긴급생계지원금」이 제한될 수 있음을 알려 드립니다

※ 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 내일키움일자리 동의	4. 고유식별정보처리	서명
	본인	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	
	가구원 1	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	
	가구원 2	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	
		□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	
		□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	□ 동 의	

20 년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

서식3 **고용 · 임금 · 무급휴직 · 소득감소 확인서(작성 제출용)**

고용 · 임금 · 무급휴직 · 소득감소 확인서

피고용자	성 명	(서명또는 인)	생년월일	
	주 소			
	고 용 성 격 (피고용자가 하는일 구체적으로 기재)			
고 용 기 간		년 월 일부터 년 월 일까지		

임 금 지 급 형 태

월급제 (합계)	최 근 소 득 (20년.7~9월 월 또는 평균)	비 교 소 득 (본 인 선 택)		
		① '19년 평균소득[ ]	② '19년 7~9월 월 또는 평균소득 [ ]	③ '20년 1~6월 평균소득[ ]
	원	원	원	원
기본급				
각종수당				
기타금액				
일당제 (합계)	최 근 소 득 (20년.7~9월 월 또는 평균)	① '19년 평균소득[ ]	② '19년 7~9월 월 또는 평균소득 [ ]	③ '20년 1~6월 평균소득[ ]
	원	원	원	원
1일임금				
월평균 고용일수				
국민건강보험 가입여부		□ 가 입		□ 미가입
무급휴직 기간		2020년 월 일부터 월 일까지		

상기와 같이 피고용인이 본 사업장에 고용되어 있으며, 무급휴직 또는 소득감소 사실이 있음을 확인합니다.

년 월 일

사 업 장 명 :
사 업 장 주 소 :
사업자등록번호 : 사업장 전화번호 :
(영업허가번호)
사 업 주 명 : (서명 또는 날인)
급여담당자성명 : 업무 전화번호 :

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

※ 속임수나 그 밖의 부정한 방법으로 지원을 받은 것으로 결정 된 자에 대하여는 지원을 중단하고, 지원한 비용의 전부 또는 일부를 반환하여야 함.(보조금법 제33조)

서식4 **소득(매출)감소신고서(작성 제출용)**

소 득(매 출) 감 소 신 고 서

신고자	성 명		생년월일	
	주 소			
사업장	사업장명			
	사업자등록번호			
	업 종			
	사업장주소			
	사업장연락처			
소득	최근 소득(매출) (20년.7~9월 월 또는 평균)	비 교 소 득 및 매 출 (본 인 선 택)		
		① '19년 평균소득[ ]	② '19년 7~9월 월 또는 평균소득 [ ]	③ '20년 1~6월 평균소득[ ]
	원	원	원	원
매출	원	원	원	원

본인은 상기와 같이 소득(매출)감소가 있음을 신고합니다.

20 년 월 일

신고자 : (인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

구비서류	1. 사업자등록증 2. 월 매출내역서(현재소득과 비교소득 증빙서류 제출)

※ 속임수나 그 밖의 부정한 방법으로 지원을 받은 것으로 결정된 자에 대하여는 지원을 중단하고, 지원한 비용의 전부 또는 일부를 반환하여야 함.(보조금법 제33조)

서식5 **위임장(작성 제출용)**

위 임 장

위임하는 사람	이름	주민번호
	주소	전화번호

위임받는 사람	이름 (서명 또는 인)	주민번호
	위임하는 사람과의 관계	전화번호
	주소	

민원내용	위기가구 긴급생계지원 신청 [ ]	위기가구 긴급생계지원 이의신청 [ ]	지급계좌[ ] 금융기관: 계좌번호: 예 금 주:

위 위임하는 사람은 위 위임받는 사람에게 위 민원내용에 관한 모든 권리와 의무를 위임합니다.

1. 위임자 및 대리인 신분증 사본 제출 ( )

2. 통장 사본 제출 ( )

년 월 일

위임하는 사람 (서명 또는 인)

유의사항

※ 다른 사람의 인장 도용 등 허위로 위임장을 작성하여 신청할 경우에는「형법」 제231조와 제232조에 따라 사문서 위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처하게 됩니다.

서식10

노무 미제공 사실확인서 (사업주 확인) (작성 제출용)

* '20. 7~9월 소득이 0인 경우에만 작성

<노무 미제공 사업장 사실확인서>

□ 사업장 개요

① 사업장명(대표자):

② 소재지:

③ 사업자등록번호(또는 법인등록번호):

④ 업종: ⑤ 근로자수:

⑥ 연락처:

□ 특수형태근로종사자·프리랜서, 영세자영업자 등 인적 사항

① 성명:

② 주민등록번호:

③ 연락처:

④ 특수형태근로종사자·프리랜서, 영세자영업자 직종 또는 형태 ( )

<노무 미제공 사실 확인>

□ 상기 사업장 대표 ( )은(는) ( )이(가) 동 사업장에서 노무를 제공한 특수형태근로종사자, 프리랜서 또는 영세자영업자임을 사실 확인하며,

코로나19로 인해 2020. 7. . ~ 2020. . . (( )개월) 또는 ( )일)간의 노무제공을 하지 못하였음을 확인합니다.

2020년 월 일

사업장명 대표(확인자) (서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

※ 속임수나 그 밖의 부정한 방법으로 지원을 받은 것으로 결정된 자에 대하여는 지원을 중단하고, 지원한 비용의 전부 또는 일부를 반환하여야 함.(보조금법 제33조)

쓰레기 불법투기 및 소각 금지 안내 방송문(안)

주민 여러분! 안녕하십니까?

근래 쓰레기 불법소각으로 인해 민원이 자주 발생하고 있습니다.

쓰레기 불법소각 시에는 악취와 매연 발생으로 우리 이웃의 건강을 해칠 수 있습니다.

쓰레기 발생 시에는 쓰레기 봉투를 이용하여 수거일 전에 마을 광장에 배출하여 주시기 바라며

쓰레기 불법투기 및 소각 시 100만원 이하의 과태료가 부과될 수 있으니, 주민들께서는 적극 협조하여 불미스러운 일이 발생하지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.

불법소각 현장을 발견하였을 시에는 즉시 동사무소 및 정읍시청 환경부서에 신고하여 주시기 바랍니다. 감사합니다.

※ 신고전화

- 영원면사무소 생활민원팀 ☎. 539-7303
- 정읍시청 환경과 ☎. 539-5724
- 정읍시청 당직실 ☎. 539-7222