

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 세정과

부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과	983,332	928,418	54,914
	국	132,127	
	시	851,205	
자주재원확충	953,655	890,139	63,516
	국	132,127	
	시	821,528	
지방세 효율적 관리	372,191	324,636	47,555
지방세 확충	165,040	154,211	10,829
201 일반운영비	121,038	118,478	2,560
01 사무관리비	64,198	59,878	4,320
○ 지방세 자진신고분 고지서 구입	66,000원*20박스	1,320	
○ 자동차세 고지서 구입	66,000원*50박스	3,300	
○ 등록면허세 고지서 구입	66,000원*20박스	1,320	
○ 취득세 고지서 구입	66,000원*20박스	1,320	
○ 자동차세 독촉고지서 구입	66,000원*15박스	990	
○ 등록면허세 독촉고지서 구입	66,000원*10박스	660	
○ 지방소득세 고지서 구입	66,000원*10박스	660	
○ 지방세 체납고지서 구입	66,000원*50박스	3,300	
○ 재산세(주택,건축물)고지서 구입	66,000원*47박스	3,102	
○ 재산세(토지)고지서 구입	66,000원*50박스	3,300	
○ 재산세 및 주민세 독촉고지서 구입	66,000원*20박스	1,320	
○ 주민세 고지서 구입	66,000원*45박스	2,970	
○ 세외수입 수시분 고지서 구입	66,000원*40박스	2,640	
○ 세외수입 체납고지서 구입	66,000원*40박스	2,640	
○ 지방세 안내 책자 제작	5,000원*1,000매	5,000	
○ 마을세무사 읍면동 순회 세무상담 방문		440	
- 수당	80,000원*2명*2회	320	
- 현수막	60,000원*2회	120	
○ 지방세 관련 법령집 및 도서 구입		2,820	
- 지방세 편람	60,000원*35권	2,100	
- 지방세 해설집	120,000원*6권	720	

부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자동차세 납부안내 현수막 제작 60,000원*30매*3회	5,400		
○ 등록면허세 납부안내 현수막 제작 60,000원*30매	1,800		
○ 지방세 종합평가 상패 및 표창장 유인	960		
- 상패 100,000원*8개 기관	800		
- 표창장 20,000원*8명	160		
○ 지방세 성실납세자 표창장 유인 20,000원*60명	1,200		
○ 지방세심의위원회 운영	1,560		
- 수당 80,000원*9명*2회	1,440		
- 현수막 60,000원*2회	120		
○ 지방세 부과업무 추진 운영물품 구입	1,280		
- 프린터 토너 320,000원*4개	1,280		
○ 지방세 부과업무 추진 특근자 급식비 9,000원*7명*6일*12회	4,536		
○ 탈루세원 발굴 세무조사 특근자 급식비 9,000원*2명*5일*4회	360		
○ 세무관계 공무원 역량강화 워크숍 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	56,840	58,600	△1,760
○ 정기분 자동차세 고지서 송달 우편료	31,040		
- 일반우편 400원*58,000건	23,200		
- 등기우편 2,800원*2,800건	7,840		
○ 연납자동차세 고지서 송달 우편료 400원*16,000건	6,400		
○ 자동차세 독촉고지서 송달 우편료 400원*13,000건	5,200		
○ 취득세 자진신고 및 감면 안내문 송달 우 편료 400원*5,000건	2,000		
○ 취득세 독촉고지서 송달우편료 400원*5,000건	2,000		
○ 정기분 등록면허세(면허) 고지서 송달우편 료 400원*19,000건	7,600		
○ 등록면허세(면허) 독촉고지서 송달 우편료 400원*6,500건	2,600		
202 예비	7,800	7,800	0
01 국내여비	7,800	7,800	0
○ 지방세 부과업무 추진 및 현지확인 출장 20,000원*5명*50일	5,000		
○ 지방세 세무조사업무 추진 80,000원*1명*5일*4회	1,600		
○ 전라북도 지방세 연찬회 및 세정업무 추진 80,000원*5명*3회	1,200		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0

부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자주재원확충 주요시책 추진 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
14 기타보상금	3,000	3,000	0
○ 성실납세자 부상품 구입	3,000		
- 모범납세자 100,000원*20명	2,000		
- 유공납세자 200,000원*5명	1,000		
303 포상금	12,250	15,250	△3,000
01 포상금	12,250	15,250	△3,000
○ 탈루·은닉세원 부과 포상금 40,000,000원*5%	2,000		
○ 지방세정평가 우수읍면동 시상	10,250		
- 최우수 2,000,000원*2개소	4,000		
- 우 수 1,500,000원*2개소	3,000		
- 장 려 1,000,000원*2개소	2,000		
- 노 려 500,000원*2개소	1,000		
- 부상품 50,000원*5명	250		
306 출연금	7,165	8,683	△1,518
01 출연금	7,165	8,683	△1,518
○ 한국지방세연구원 출연금 7,165,000원	7,165		
308 자치단체등이전	2,200	0	2,200
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	2,200	0	2,200
○ 지방세 징수 홍보비 1,100,000원*2회	2,200		
405 자산취득비	10,587	0	10,587
01 자산및물품취득비	10,587	0	10,587
○ 사무실 비품 구입	500		
- 청소기 300,000원*1대	300		
- 식기(차잔)건조기 200,000원*1대	200		
○ 개별주택가격 현장조사 태플릿PC 구입 850,000원*11대	9,350		
○ 세외수입 체납징수 업무 프린터 구입 737,000원*1대	737		
지방세 세무전산 관리	189,326	144,661	44,665
201 일반운영비	25,490	25,490	0
01 사무관리비	18,850	18,850	0
○ OCR 고속프린터 운영 소모품 구입	18,850		
- OCR 고속프린터 필터 5,700,000원*1개	5,700		
- OCR 고속프린터 드럼, 클리닝유닛 3,600,000원*1개	3,600		
- OCR 고속프린터 정착램프 등 5,000,000원*1개	5,000		

부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- OCR 고속프린터 토너 650,000원*7개 4,550</li> </ul>			
02 공공운영비 6,640		6,640	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동봉함기 유지관리 1,840,000원 1,840</li> <li>○ OCR고속프린터 유지관리 4,800,000원 4,800</li> </ul>			
308 자치단체등이전 119,323		119,171	152
13 공기관등에대한경상적위탁사업비 119,323		119,171	152
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방세정보시스템 운영관리 109,322,850원 109,323</li> <li>○ 지방세정보시스템 개인정보영향평가 사업비 10,000,000원 10,000</li> </ul>			
403 자치단체등자본이전 44,513		0	44,513
02 공기관등에대한자본적위탁사업비 44,513		0	44,513
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위택스 서비스 확대 및 인프라 보강 사업비 8,315,280원 8,316</li> <li>○ 지방세정보시스템 재해복구 구축 사업비 36,197,000원 36,197</li> </ul>			
지방소득세 부과 17,825		25,764	△7,939
201 일반운영비 14,225		12,535	1,690
01 사무관리비 7,400		5,560	1,840
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방소득세 자진신고 안내 운영물품 구입 386               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 프린터 토너 320,000원*1개 320</li> <li>- 복사용지 33,000원*2개 66</li> </ul> </li> <li>○ 지방소득세 납부안내 홍보물 제작 3,230               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 홍보 리플릿 3,000원*260매 780</li> <li>- 현수막 60,000원*35매 2,100</li> <li>- 포스터 10,000원*25매 250</li> <li>- 안내문 100,000원 100</li> </ul> </li> <li>○ 기부심사위원회 운영 1,840               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수당 80,000원*5명*4회 1,600</li> <li>- 현수막 60,000원*4회 240</li> </ul> </li> <li>○ 지방소득세 특근자 급식 9,000원*3명*6일*12월 1,944</li> </ul>			
02 공공운영비 6,825		6,975	△150
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방소득세 수시분 고지서 송달 우편료 4,980               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일반우편 430원*5,000건 2,150</li> <li>- 등기우편 2,830원*1,000건 2,830</li> </ul> </li> <li>○ 지방소득세 독촉고지서 송달 우편료 1,845               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일반우편 430원*1,000건 430</li> <li>- 등기우편 2,830원*500건 1,415</li> </ul> </li> </ul>			
202 여비 3,600		3,600	0
01 국내여비 3,600		3,600	0

부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 지방세 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지방소득세 부과 등 현지 확인 출장 20,000원*3명*5일*12회	3,600		
	체납 지방세 징수	74,839	68,693	6,146
	체납 운영 관리	74,839	68,693	6,146
	201 일반운영비	52,239	47,693	4,546
	01 사무관리비	10,524	10,524	0
	○ 체납지방세 홍보물 제작	6,360		
	- 체납지방세 일제정리기간 홍보 현수막 60,000원*40매*2회	4,800		
	- 자동차 번호판영치 홍보 현수막 60,000원*13매*2회	1,560		
	○ 체납지방세 일제정리 특근자 급식비 9,000원*4명*7일*12회	3,024		
	○ 체납징수 업무 추진 운영물품 구입	1,140		
	- 프린터 토너 320,000원*2개	640		
	- 영치장비 등 250,000원*2회	500		
	02 공공운영비	41,715	37,169	4,546
	○ 체납자 재산압류 공매처분 수수료 330,000원*10건	3,300		
	○ 신용정보서비스 이용료 3,960,000원*1년	3,960		
	○ 전자압류서비스 이용료 2,200,000원*1년	2,200		
	○ 카카오톡 전자문서 발송시스템 구독료	7,777		
	- 모바일 전자문서 발송시스템 소프트웨 어 유지비용 550,000원*6개월	3,300		
	- CI(연계정보) 변환비용 550,000원*1년	550		
	- 카카오톡 전자문서 발송비용 187원*21,000건	3,927		
	○ 체납자 고지서 송달 우편료 400원*10,000명*4회	16,000		
	○ 고액체납자 명단공개 예고 및 통지 우편료 2,800원*80명*2회	448		
	○ 체납자 압류 및 공매예고서 우편료 2,800원*50명*12회	1,680		
	○ 번호판 영치용 정보통신기기 이용수수료 37,500원*3대*12개월	1,350		
	○ 체납징수 차량 유지비 5,000,000원*1대	5,000		
	202 여비	9,600	12,000	△2,400
	01 국내여비	9,600	12,000	△2,400
	○ 체납차량 합동단속 및 징수독려 출장 20,000원*3명*4일*25회	6,000		
	○ 고액, 고질 체납자 징수 출장 75,000원*4명*3일*4회	3,600		
	303 포상금	8,000	9,000	△1,000



부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 개별주택가격조사 및 재산세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 개별주택가격 심의 부동산가격공시위원회 운영	860		
- 수당 80,000원*10명*1회	800		
국	400		
시	400		
- 현수막 60,000원*1회	60		
국	30		
시	30		
○ 개별주택가격 특성조사 및 검증에 따른 특 근자 급식비 9,000원*46명*16일	6,624		
국	3,312		
시	3,312		
02 공공운영비	5,000	4,091	909
○ 개별주택가격조사 프로그램 유지보수 5,000,000원*1년	5,000		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○ 개별주택가격조사 업무 추진 20,000원*5명*30일	3,000		
재산세 및 주민세 부과	119,206	118,477	729
101 인건비	21,301	20,702	599
04 기간제근로자등보수	21,301	20,702	599
○ 재산세 과세자료 정비 및 전산입력 인부임 82,560원*3명*86일	21,301		
201 일반운영비	96,385	96,255	130
01 사무관리비	5,985	5,985	0
○ 재산세 및 주민세 납부 홍보 현수막 제작 60,000원*24매*3회	4,320		
○ 시가표준액 지방세심의위원회 운영 수당 80,000원*9명*1회	720		
○ 재산세 및 주민세 업무 추진 특근자 급식 비 9,000원*5명*21일	945		
02 공공운영비	90,400	90,270	130
○ 재산세 및 주민세 고지서 송달 우편료	81,600		
- 일반우편 400원*176,000건	70,400		
- 등기우편 2,800원*4,000건	11,200		
○ 재산세 및 주민세 독촉장 송달 우편료	8,800		
- 일반우편 400원*15,000건	6,000		
- 등기우편 2,800원*1,000건	2,800		
202 여비	1,520	1,520	0
01 국내여비	1,520	1,520	0
○ 재산세 및 주민세 업무 추진 20,000원*4명*19일	1,520		
세외수입의 효율적 관리	115,165	98,554	16,611
세외수입 운영 관리	36,185	35,001	1,184

부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 세외수입의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	28,785	26,001	2,784
01 사무관리비	14,196	12,996	1,200
○ 금고지정위원회 운영	1,200		
- 수당	110,000원*8명	880	
- 현수막	60,000원*2회	120	
- 위촉장	20,000원*10명	200	
○ 세입관리 업무추진 특근자 급식비	9,000원*4명*8일*12회	3,456	
○ 체납세외수입 일제정리기간 홍보 현수막 제작	60,000원*25매*2회	3,000	
○ 세외수입 업무 관련 도서구입	100,000원*2권	200	
○ 세입결산 및 세외수입 업무 추진 운영물품 구입		1,280	
- 프린터 토너	320,000원*4개	1,280	
○ 신용정보서비스 이용료	3,960,000원	3,960	
○ 전자압류서비스 이용료	1,100,000원	1,100	
02 공공운영비	14,589	13,005	1,584
○ 부동산 압류 및 말소 등기촉탁 수수료	50건*3,000원	150	
○ 체납자 고지서 발송 우편료	400원*4,000건*4회	6,400	
○ 체납자 압류, 공매통지서 등 등기 발송 우편료	2,830원*300건	849	
○ 체납자 납부 안내문 발송 우편료	400원*4,000건	1,600	
○ 체납자 재산압류 공매처분 수수료	330,000원*3건	990	
○ 체납차량 단속 업무용 휴대전화 요금	25,000원*2대*12회	600	
○ 체납세외수입 징수차량 유지비	2,000,000원*1대	2,000	
○ 지방세 환급안내문 발송 우편료	400원*5,000건	2,000	
202 여비	7,400	9,000	△1,600
01 국내여비	7,400	9,000	△1,600
○ 세입관리 업무추진 여비	20,000원*4명*50일	4,000	
○ 세외수입 연찬회 참석 여비	100,000원*2명	200	
○ 관외 고액, 고질 체납자 징수 출장여비	100,000원*2명*4일*4회	3,200	
세외수입 전산 관리	78,980	63,553	15,427
308 자치단체등이전	78,980	63,553	15,427
13 공공관등에대한경상적위탁사업비	78,980	63,553	15,427

부서: 세정과  
 정책: 자주재원확충  
 단위: 세외수입의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지방세외수입정보시스템 운영관리 68,980,000원	68,980		
	○ 지방세외수입정보시스템 개인정보영향평 가 사업비 10,000,000원	10,000		
행정운영경비		29,677	38,279	△8,602
기본경비		29,677	38,279	△8,602
기본경비		29,677	38,279	△8,602
	201 일반운영비	13,677	18,037	△4,360
	01 사무관리비	13,677	18,037	△4,360
	○ 세정과 기본사무관리비 13,677,000원	13,677		
	202 여비	10,000	14,242	△4,242
	01 국내여비	10,000	14,242	△4,242
	○ 세정과 업무추진 여비 10,000,000원	10,000		
	203 업무추진비	4,800	4,800	0
	04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
	○ 부서운영 업무추진비 400,000원*12개월	4,800		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0
	01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
	○ 직책급 업무수행경비 100,000원*1명*12개월	1,200		