

생산등록번호	
등록일	
결재일	
공개구분	

2026년 맥류 영농부산물 활용 인센티브 지원 추진계획

- 예산액 : 60,177천원[도비(30%)18,053 시비(70%)42,124]
- 지원대상 : 영농부산물(밀·보리·귀리)을 소각하지 않고 토양환원 등에 활용한 농가
- 사업 대상농지를 실제 경작하고 농업경영체 등록을 한 농업인
- 대상농지 : '26년 밀·보리(귀리)를 재배한 전락작물직불금(이모작) 대상 농지
- 지원단가 : 토양환원(ha당 20만원), 그외활용(ha당 10만원)
- 지원규모 : 농가당 0.1ha 이상



2026년 맥류 영농부산물 활용 인센티브 지원사업 추진계획

- 농촌지역 맥류 영농부산물 불법소각 근절에 농가 직접 참여 유도하여 미세먼지 등 대기 오염 경감으로 살기좋은 농촌 환경 조성
- 논 지력 증진을 위한 밀·보리·귀리짚 환원으로 토양 유기물 함량을 높여 고품질 식량작물 생산 기반 조성

i 사업개요

- 사업량 : 300ha
- 사업비 : 60,177천원[도비(30%) 18,053 시비(70%) 42,124]
- 대상농지 : 전라북도에 주소를 두고 2026년 밀·보리(귀리)를 재배한 전략작물직불금(이모작) 대상 농지(사업 대상농지를 실제 경작하고 농업경영체 등록을 한 농업인)
- 지원내용
 - ┌ (토양환원) 영농부산물(밀·보리·귀리짚)을 잘게 잘라 토양환원시 **ha당 20만원 지원**
 - └ (그외활용) 소각하지 않고 토양환원 이외 방법(조사료, 축사갈개 등)으로 활용하는 경우 **ha당 10만원 지원**
- * 당초 조사료의 목적으로 심는 작물(총채보리, 이탈리아라이그라스, 사료용 호밀, 녹비작물 등)은 제외
- 지원규모 : 농가당 0.1ha 이상
- * 예산부족 시 중소농 배려
- * 최종 확인기한('26. 6. 30.)내 영농부산물을 논에 잘게 잘라 넣고 논갈이한 농가 및 조사료 축사갈개 용으로 활용한 농가에 인센티브 지원

ii 주요내용

- 신청기간 : 2026. 2. 4.(수) ~ 3. 31.(화)
- 신청장소 : 농지 소재지 읍·면·동사무소(대지분위)
- * 농가당 농지가 여러 시·군일 경우 직불금 신청 기준으로 신청 가능(농지가 큰 읍·면·동 일괄신청)
- 신청방법 : 신청서 제출 (2026년 전략작물직불금 신청 확인)
- 신청결과 제출(읍·면·동 → 시)
 - 신청서 및 붙임 엑셀(양식) 제출 / 2026. 4. 3.(금) 한
- * 접수 읍·면·동에서 타 시·군 농지일 경우 해당 농지 소재지 읍·면·동사무소에 신청 결과 공문통보('26. 4. 1.한)

iii

현장실사

- 확인기간 : 2026. 5. 18. ~ 6. 30.
- 확 인 자 : 읍·면·동(업무담당자)
- 확인내용 : 영농부산물(밀·보리·귀리짚)을 소각하지 않고 토양환원 등에 활용한 농지 여부(현장 사진첨부)
- * 전략작물직불금(이모작) 대상 농지 여부 및 현장 점검·사진 등을 통해 이행 여부를 확인, 관련 증빙자료는 해당 읍면동에서 자체 보관 활용.
(농가별 확인 대상 필지가 많아 필지별 사진 촬영이 어려운 경우, 인근 농지를 포함한 대표필지로 확인 가능)
- ※ 참고사항
 - 사업신청 : 대상농지 소재지 읍·면·동
 - 사업완료 현지확인 : 대상농지 소재지 읍면동(농지 소재지 읍·면·동 상이한 경우 각 농지 소재지 읍면동 담당자 현지 확인 공문 요청)
 - 보조금 지급 : 대상농지 소재지 시·군

iv

보조금 지급

- 현지 확인결과 제출 : 2026. 7. 3.(금) 한
 - 농지 소재지 읍면동에서 최종 필지별 확인결과 제출
 - 공문 제출서류
 - ① 지급대상 농가별, 필지별 내역(엑셀)
 - ② 영농부산물 활용 인센티브 지원사업 현지 확인서(스캔)
 - ③ 현장 확인 사진첨(스캔)
- 보조금 지급 : 2026. 8 ~ 9월 중
 - * 시 예산 실정에 맞게 지급(중소농 우선 배려)
 - * 영농부산물(밀·보리·귀리짚)의 불법 소각이 확인(환경부서 지도·단속 및 처벌, 현장실사 현장확인 등)된 경우 소각행위 농가는 전체 보조금 지급 제외 및 향후 3년간 본 사업 참여 제한
 - 기타 관련 지침·계획·규정에 따라 감액 및 미지급 등(농민공익수당, 기본형공익직불금 등)

○ 사업검정 및 정산

- 시는 사업이 완료되면, 사업검정을 실시하고, 이상이 없을 경우 정산보고
- 사업검정은 도비, 시·군비 구분하고, 사업비 집행상황은 증거 사진 또는 현장 확인하여 검정실시
- 증거서류가 의심이 될 때에는 읍·면·동장, 이장과 사업이행 사항을 점검하여 사실 여부를 확인
- 위 방법으로도 사실 확인이 불가능 하거나 명확하지 않을 경우에는 객관적 시각에서 사업 검정

○ 사후관리

- 읍·면·동장은 관리책임자를 지정하고 사업 점검결과를 관리대장에 기록 비치. 끝.

[뒷면]

<참고> : 사업신청과 관련된 개인정보 수집·이용 및 제공에 관한 사항

< 개인정보 수집·이용 동의 사항 >

1. 개인정보의 수집·이용 목적
 - 농어민 지원을 위한 농수산 보조·융자 등의 사업추진시, 적합한 대상자 선정 및 사업관리
2. 수집하려는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 농수산 보조·융자 등의 사업 유효 기간 내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 고유식별번호(주민등록번호 등) 수집·이용 동의 사항 >

1. 고유식별정보의 수집·이용 목적
 - 농어민 지원을 위한 농수산 보조·융자 등의 사업 추진시, 신청자의 본인확인, 신청대상물에 대한 소유권 등 확인, 년차별 지원내역 확인 및 농림사업 지원내역확인 등의 관리
2. 수집하려는 고유식별정보의 항목
 - 사업신청서의 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호)
3. 고유식별정보의 보유 및 이용기간
 - 농수산 보조·융자 등의 사업 유효 기간 내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 개인정보의 제공 동의 사항 >

1. 개인정보를 제공받는 자
 - 농수산 보조·융자 등의 정책사업과 연관된 사업의 수행기관
2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
 - 농수산 정책사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 확인 및 대조 등의 업무처리
3. 제공하는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간
 - 농수산사업과 연관된 업무의 추진 기간 내
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음